



راهنمای کار با سامانه پنجره واحد

- ۱) نحوه ورود به سامانه..... ۱
- ۲) نحوه عضویت متقاضیان در سامانه..... ۱
- ۳) نحوه ارسال درخواست متقاضیان..... ۵
- ۴) نحوه پیگیری درخواست متقاضیان..... ۱۳

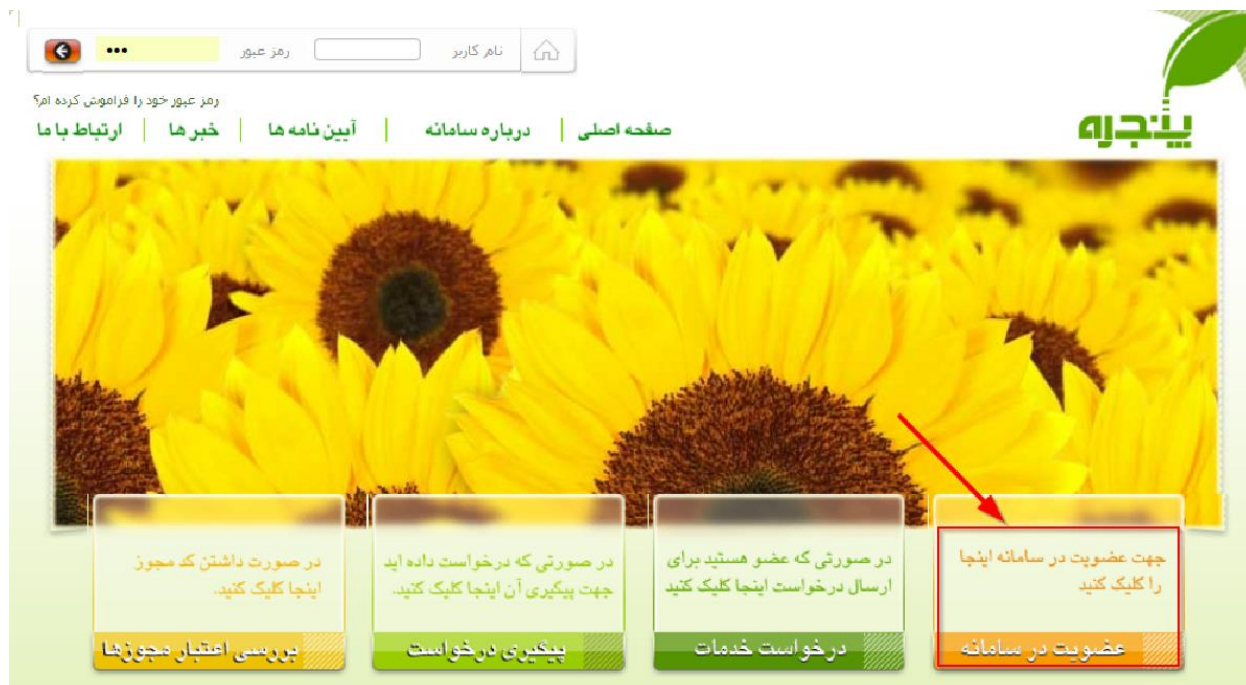
۱) نحوه ورود به سامانه

برای ورود به سامانه آدرس <http://eagri.maj.ir> را در قسمت آدرس مرورگر وارد کنید.

توجه: دقت کنید آدرس سامانه نیازی به WWW در ابتدای آدرس ندارد و دقیقاً مطابق با شکل نمایش داده شده وارد شود.

۲) نحوه عضویت متقاضیان در سامانه

متقاضیان جهت استفاده از سامانه باید ابتدا در آن عضو شوند. برای عضویت در سامانه باید گزینه عضویت در سامانه از صفحه اصلی انتخاب گردد.



سپس نوع ثبت نام از طریق انتخاب شخص حقیقی و یا شخص حقوقی می بایست مشخص گردد.



شخص حقیقی

برای ثبت نام اشخاص حقیقی، باید شماره ملی و تاریخ تولد در صفحه بعد وارد گردد و سپس کلید عضویت در سامانه کلیک شود.

1

2

3

کد ملی: 2228141235

تاریخ تولد: 1361/03/23

عضویت در سامانه

اطلاعات شخص از ثبت احوال دریافت و در صفحه بعد نمایش داده می شود.

در صفحه مشخصات حقیقی اطلاعات شخصی می بایست تکمیل گردد. موارد که با ستاره مشخص شده، برای انجام روند عضویت ضروری هستند؛ همچنین عکس رسمی خود را با توجه به شرایط و ضوابط در سامانه وارد کرده و کلید بارگذاری را فشار دهید. پس از وارد کردن اطلاعات فردی، عکس، و رمز عبور دگمه **ثبت نام** را مانند شکل بعد انتخاب کنید.

مشخصات شخص حقیقی

1 ورود اطلاعات فردی

2

3

نام: * محسن

نام خانوادگی: * کمالوند

نام پدر: * عبده

کد ملی: * 1753973775

شماره شناسنامه: * 98754

جنسیت: * مرد

مدرک تحصیلی: * لیسانس

رشته ی تحصیلی: * مهندس کشاورزی

تاریخ تولد: * 1329/02/14

متاهل: 1356/01/25

موقعیت محل سکونت: * تهران

آدرس محل سکونت: * شهریار - خیابان شهید حسین فهمیده - ک 54 - پ 37

کد پستی محل سکونت: * 17464-13774

تلفن همراه: * 0932-8383392

پست الکترونیک: mohsen.kamalvand@gmail.com

تلفن منزل/محل کار: * 026-23220345

تلفن همراه وارد شده جهت اطلاع رسانی و ارسال پیامک های سامانه مورد استفاده قرار خواهد گرفت

انتخاب تصویر

No file chosen Choose File

ابعاد تصویر باید حداقل 150*200 و حداکثر 600*800 پیکسل باشد (حداکثر حجم 100 کیلو بایت)

بارگذاری و نمایش

4

رمز عبور: ****

تکرار رمز عبور: ****

ثبت نام

انصراف

پس از پایان عملیات ثبت نام کد کاربری و رمز عبور به شما اعلام میگردد و لازم اطلاعات این صفحه جهت مراجعات بعدی ذخیره و یا چاپ شود. شما میتوانید اطلاعات ثبت شده را مانند شکل بعد چاپ نمایید.

برای ارسال درخواست در خصوص خدمات مختلف سامانه می بایست بر روی دکمه درخواست خدمات جدید کلیک شود.

مشخصات فردی شما در سیستم ثبت شد، برای تکمیل درخواست بر روی کلید زیر کلیک کنید.
جهت پیگیری آتی ، کد کاربری زیر در اختیار شما قرار میگیرد بدین منظور در حفظ و نگهداری کد کاربری و رمز عبور خود کوشا باشید.

کد کاربری: 1753973775 رمز عبور: 1234

جهت صدور درخواست خدمات جدید اینجا را کلیک کنید

جهت چاپ صفحه اینجا را کلیک کنید

مشخصات شخص حقیقی

اقدام جهت صدور درخواست

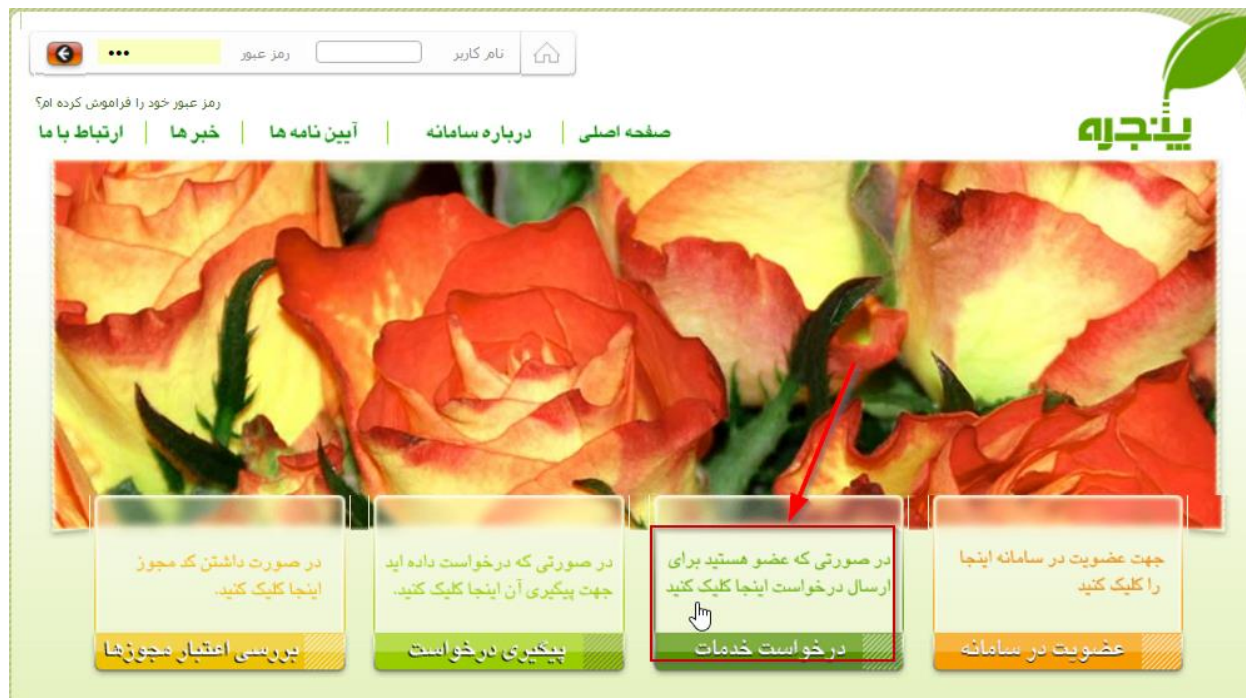
چاپ اطلاعات فردی

نام:	مجتبس
نام خانوادگی:	کمالوند
نام پدر:	عبده
کد ملی:	1753973775
شماره شناسنامه:	98754
جنسیت:	مرد
مدرک تحصیلی:	لیسانس
رشته ی تحصیلی:	مهندس کشاورزی
تاریخ تولد:	1329/02/14
متاب:	1356/01/25



۳) نحوه ارسال درخواست متقاضیان

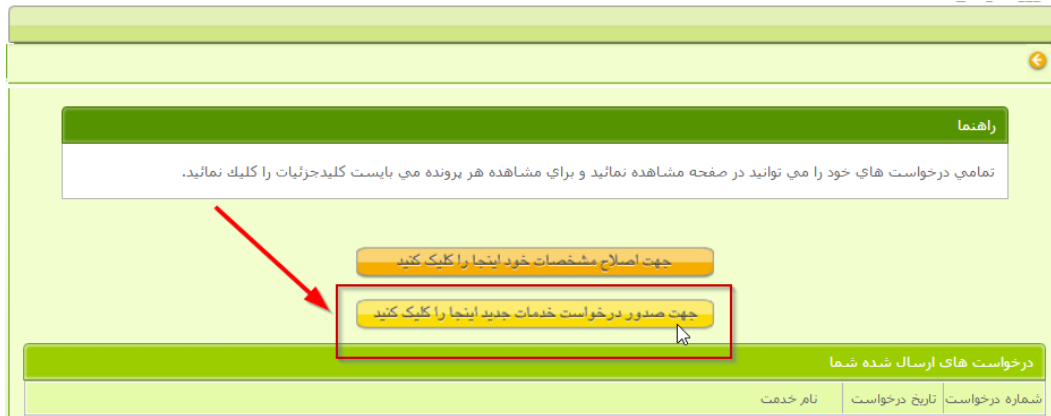
پس از عضویت در سامانه جهت ارسال درخواست و بهره مندی از خدمات سامانه می بایست از صفحه اصلی مطابق تصویر بعد گزینه درخواست خدمات انتخاب شود.



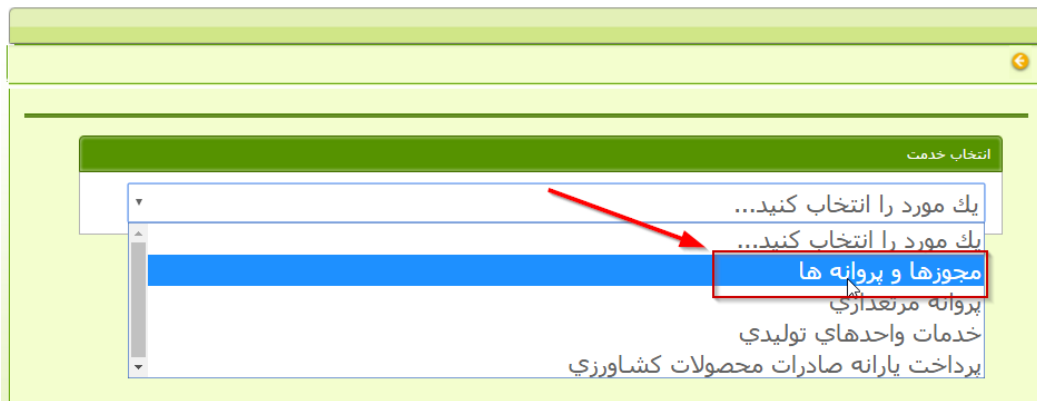
اگر قبلا متقاضی وارد سامانه نشده باشد می بایست نام کاربری و رمز عبور دریافت شده در مرحله قبل وارد شود.



پس از ورود در صفحه بعد دکمه صدور درخواست خدمات جدید را انتخاب کنید.



از منوی صفحه بعد درخواست دلخواه خود را انتخاب کنید. برای ارسال درخواست در خصوص مجوزها و پروانه ها گزینه اول را همانند شکل زیر انتخاب کنید.



با استفاده از انتخاب های نمایش داده شده امکان انتخاب یک درخواست وجود دارد. در این راهنما نحوه انتخاب درخواست صدور موافقت اصولی دامپروری صنعتی و نیمه صنعتی نمایش داده شده است.



اطلاعات ضروری و شرایط درخواست در صفحه بعد نمایش داده می شود و لازم است پس از مطالعه آن گزینه "شرایط را دیده و پذیرفته ام" تیک زده شده و کلید ادامه را فشار داده شود.



همه با هم
جهاد
کشاوری

نوع درخواست: **صدور تاسیس صنایع کشاورزی**

متقاضی: **رسول اسماعیلی**

اطلاعات ضروری و شرایط درخواست

در خصوص طرح های صنایع کشاورزی

عنوان مجوز: صدور جواز تاسیس صنایع کشاورزی

مدارک و مستندات:

مدارک زمین بنام متقاضی - مدارک آب بنام متقاضی - مدارک شخصی متقاضی - تکمیل فرم های مربوطه و پاسخ استعلام های مورد نیاز از جمله آب - برق - گاز - راه و ترابری - محیط زیست - منابع طبیعی - اداره ثبت یا اوقاف - مسکن و شهرسازی یا بنیاد مسکن - میراث فرهنگی - دانشگاه علوم پزشکی یا مرکز بهداشت - امور مالیاتی و سایر استعلام ها بر حسب نیاز

قوانین و مقررات و دستور العمل ها:

ضوابط بهداشتی سازمان دامپزشکی و سایر دستور العمل های ابلاغی که در صفحه اصلی ، تب آیین نامه ها می توان مشاهده نمود.

مراحل انجام کار:

- 1- درخواست صدور توسط متقاضی
- 2- بررسی ، اصلاح و تأیید تقاضا از نظر مسائل فنی (ضرورت ، توجیه فنی ، اقتصادی و اجتماعی) توسط مدیریت صنایع کشاورزی استان
- 3- اخذ استعلام های مورد نیاز
- 4- بررسی ، تکمیل مدارک و تأیید نهایی پرونده توسط مدیریت صنایع استان
- 5- تأیید و امضاء مجوز توسط ریاست محترم سازمان

تعهدات متقاضی:

اینجانب از تمامی شرایط و ضوابط فوق مطلع شده ام و بر اساس آن درخواست خود را ارسال می نمایم و مسئولیت صحت و سقم اطلاعات و مدارک ارسالی به عهده اینجانب می باشد.





در صفحه بعد فرم نمایش داده شده می بایست مطابق با اطلاعات خواسته شده تکمیل شود که توضیحات هر بخش در ادامه آمده است.



جهاد
کشاوری

نوع درخواست: **صدور تاسیس صنایع کشاورزی**

متقاضی: **رسول اسماعیلی**

نوع فعالیت

فعالیت	کد آپسیک	ظرفیت سالانه	میزان جذب مواد خام
حذف			

اطلاعاتی برای نمایش وجود ندارد

انتخاب فعالیت +



منطقه و حوزه اجرا

انتخاب محل طرح ←

محل اجرای طرح*

مشخصات مکان

نوع زمین محل فعالیت* انتخاب ...

پلاک اصلی	پلاک فرعی
شماره سند	تاریخ سند

مثال: 1376/01/25

بخش ثبتی

میلون ریال

سرمایه گذاری

در گردش

میلون ریال

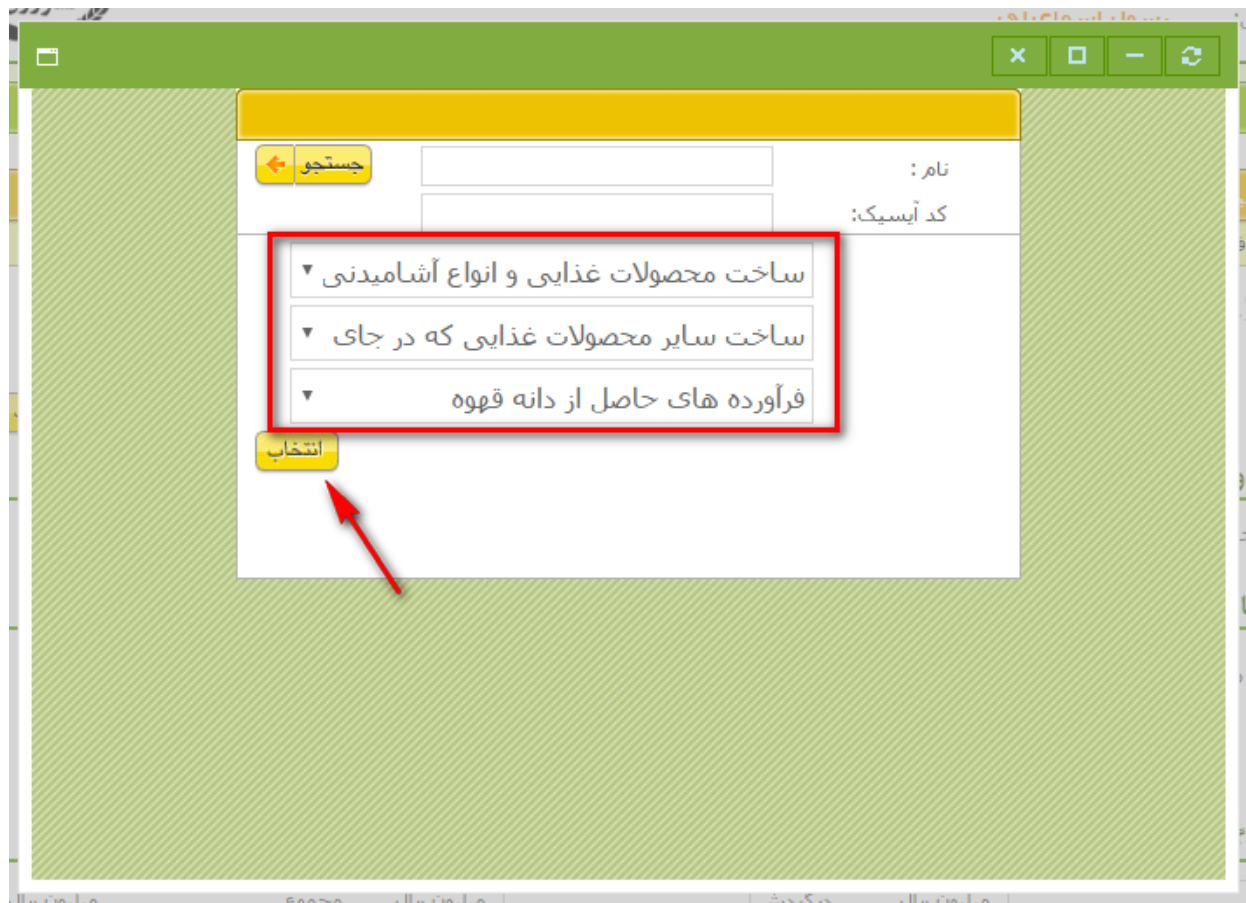
ثابت

میلون ریال

صنایع کشاورزی

انتخاب فعالیت

در این مرحله نوع فعالیت مورد درخواست انتخاب میگردد. برای مثال در تصویر بعد فعالیت گوسفند داشتی انتخاب شده است.



پس از انتخاب نوع فعالیت، یک ردیف برای فعالیت انتخاب شده، مانند شکل بعد در جدول فعالیت قرار داده میشود. جزئیات فعالیت مدنظر از قبیل ظرفیت گله، ظرفیت مولد، و ظرفیت پرواری می بایست در این جدول وارد شود.

نوع فعالیت					
حذف	میزان جذب مواد کرم	ظرفیت سالانه	کد آیسیک	فعالیت	ویرایش
	تن 20	تن 10	1549312301	فرآورده های حاصل از دانه قهوه	

منطقه و حوزه اجرا
محل اجرائی طرح*
انتخاب محل طرح

منطقه و حوزه اجرا

محل اجرای طرح با کلیک بر روی کلید انتخاب محل طرح باید انتخاب شود. پس از انتخاب محل طرح نمایندگی سازمان نظام مهندسی در آن منطقه جهت ارجاع کار به وی باید انتخاب شود.

منطقه و حوزه اجرا

محل اجرای طرح* انتخاب محل طرح ← اصفهان/اصفهان/کوهپایه/جبل/اسجاده

مشخصات مکان

نوع زمین محل فعالیت* انتخاب ...

بخش ثبتی پلاک اصلی پلاک فرعی

دریافت مدارک

در ادامه کاربر باید مدارک خواسته شده را با کلیک بر روی کلید بارگذاری در سامانه ثبت نماید.

دریافت مدارک

نام: رسول نام خانوادگی: اسماعیلی نام پدر: اسماعیل

کد ملی: 2298490260 شماره ی شناسنامه: 1177



مدارک شخص

نام مدرک	حداکثر حجم فایل	تاریخ ارسال	عملیات
شناسنامه(صفحه اول و توضیحات)	120KB	1395/03/08	بارگذاری نمایش
کارت ملی(پشت و رو)	120KB	1395/03/08	بارگذاری نمایش
کارت پایان خدمت یا معافیت	120KB	1395/03/08	بارگذاری نمایش
مدرک تحصیلی(در صورت لزوم)	120KB	1395/03/08	بارگذاری نمایش

← مرحله بعد
مرحله قبل →

پس از تکمیل مدارک مورد نیاز در مرحله پایانی خلاصه اطلاعات وارد شده جهت تایید به وی نمایش داده شده. در این مرحله لازم است با کلیک بر روی کلید ارسال درخواست، درخواست ارسال شود.

لازم به یادآوری است، در صورتیکه امکان تکمیل تمام موارد یک درخواست در همان زمان برای کاربر امکان پذیر نباشد، کاربر میتواند از سامانه خارج شده بعدا در فرصت مقتضی از طریق صفحه اصلی سامانه جهت ادامه درخواست خدمات، اقدام نماید.



در صورت داشتن گد مجوز
اینجا کلیک کنید.

بررسی اعتبار مجوزها

در صورتی که درخواست داده اید
جهت پیگیری آن اینجا کلیک کنید.

پیگیری درخواست

در صورتی که عضو هستید برای
ارسال درخواست اینجا کلیک کنید

درخواست خدمات

جهت عضویت در سامانه اینجا
را کلیک کنید

عضویت در سامانه

این کار با ورود به سامانه توسط متقاضی و ادامه درخواست از طریق فشردن کلید ادامه همانند شکل زیر امکان پذیر است.

راهنما

نام کاربری (کد ملی یا شناسه ملی) و رمز عبور خود را که در زمان ثبت نام ثبت نموده اید را وارد نموده و دکمه ورود را کلیک نمایید.

1

نام کاربری:

رمز عبور:

2

ورود

ثبت نام

رمز عبور خود را فراموش کرده‌ام؟

درخواست های ناقص و ارسال نشده شما			
تاریخ شروع تکمیل	شماره موقت	نام خدمت	
۱۳۹۵/۰۵/۰۷	۳۳۷۲۹	صور موافقت اصولی دامپروری صنعتی و نیمه صنعتی	
خلاصه مشخصات موقعیت: فارس/سپیدان/بیضا/بانش/فلک			
فعالیت: گوسفند داشتی (ظرفیت کل: 200 راس، ظرفیت مولد: 200 راس)			
وضعیت ناقص			
ادامه			

۴) نحوه پیگیری درخواست متقاضیان

به منظور پیگیری اقدامات انجام شده بر روی درخواست توس متقاضیان، از صفحه اصلی سامانه، می بایست بر روی گزینه **پیگیری درخواست** کلیک شود.



در صفحه بعد چهار امکان برای کاربر در نظر گرفته شده است که به شرح زیر است:

درخواست های ارسال شده شما		شماره درخواست	تاریخ درخواست	نام خدمت
وضعیت: انجام شده	فعالیت: بره پرواری (ظرفیت کل: 200 راس)	۳۱۹۱۲	۱۳۹۵/۰۳/۱۱	صدر موافقت اصولی دامپروری
	مستول انجام: کارشناس صدور پروانه سازمان نظام مهندسی استان اردبیل	آخرین فعالیت: صدور موافقت اصولی		
وضعیت: در حال انجام	فعالیت: کارشناس صدور پروانه اداره منابع طبیعی و آبخیزداری شهرستان آباده	۳۱۸۴۲	۱۳۹۵/۰۳/۰۸	تمدید پروانه مرتعداری
	مستول انجام: کارشناس صدور پروانه اداره منابع طبیعی و آبخیزداری شهرستان آباده	آخرین فعالیت: تمدید پروانه مرتعداری		

درخواست های ناقص و ارسال نشده شما		شماره موقت	تاریخ شروع تکمیل	نام خدمت
وضعیت: ناقص	فعالیت: گوسفند داشتی (ظرفیت کل: 200 راس ظرفیت مولد: 200 راس)	۲۲۷۲۹	۱۳۹۵/۰۵/۰۷	صدر موافقت اصولی دامپروری و نیمه صنعتی
	مستول انجام: گوسفند داشتی (ظرفیت کل: 200 راس ظرفیت مولد: 200 راس)	آخرین فعالیت: فارس/سپیدان/ایضا/بانس/فلک		

- ۱) متقاضی می تواند از طریق **دگمه اصلاح مشخصات** اطلاعات فردی و رمز عبور خود را تصحیح نماید.
- ۲) متقاضی می تواند در همین صفحه درخواست جدیدی را از طریق **دگمه صدور درخواست جدید** ارسال نماید.
- ۳) از طریق **جدول درخواست های ارسال شده** متقاضی میتواند درخواست هایی که قبلا تکمیل کرده پیگیری نماید. برای مشاهده جزئیات و گردش کار این درخواست ها، متقاضی باید بر روی کلید جزئیات در مقابل هر یک از آن ها کلیک نماید.